|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№п/п* | *Мероприятия* | *Сроки выполнения* | *Ответственные* |
| ***Общее              профсоюзное собрание трудового коллектива*** |   |   |
| *1* | *О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка* | *сентябрь* | *Моргунова Н.В.* |
| *2* | *Согласование инструкций по охране труда* | *сентябрь* | *Кононогов Д.Е.**Моргунова Н.В.* |
| *3* | *Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях жизни Профсоюза* | *в течение года* | *Моргунова Н.В.* |
| *4* | *О совместной работе профсоюзного комитета и администрации гимназии по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда* | *январь* | *Моргунова Н.В.**Кононогов Д.Е.* |
| ***Рассмотрение на заседании профкома следующих вопросов*** |   |
| *1* | *О распределении учебной нагрузки на новый учебный год, согласование доплат надбавок работникам ОУ* | *сентябрь* | *администрация,**Моргунова Н.В.* |
| *2* | *Задачи ПК на новый учебный год. Оформление профсоюзного уголка* | *сентябрь* | *члены ПК* |
| *3* | *Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза* | *сентябрь* | *члены ПК* |
| *4* | *Совместное заседание с администрацией по вопросу стимулирующих выплат* | *декабрь* | *администрация,**Моргунова Н.В.* |
| *5* | *Рассмотрение совместно с другими комиссиями заявлений и обращений членов профсоюза* | *в течение года* | *члены ПК* |
| *6* | *Своевременное оформление документации* | *в течение года* | *Моргунова Н.В.* |
| ***Организационно-массовая работа*** |   |
|   |
| *1* | *Обновление информации в «Профсоюзном уголке»* | *по мере необходимости* | *Моргунова Н.В.*  |
| *2* | *Аналитическая деятельность, работа с документацией* | *в течение года* | *Моргунова Н.В.* |
| ***Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов Профсоюза*** |
| *1* | *Рейд проверки учебных кабинетов с целью анализа состояния охраны труда* | *по плану гимназии* | *Моргунова Н.В.**Кононогов Д.Е.* |
| *2* | *Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи* | *по мере необходимости* | *члены ПК* |
| *3* | *Согласование графика отпусков*  |    | *администрация,**Моргунова Н.В.* |
| ***Массовые мероприятия*** |
| *1* | *Подготовка и проведение Дня пожилого человека* | *октябрь* | *члены ПК* |
| *2* | *Подготовка и проведение Дня Учителя* | *октябрь* | *члены ПК* |
| *3* | *Юбилей гимназии* | *ноябрь* | *администрация,**члены ПК* |
| *4* | *Подготовка и проведение новогодних мероприятий детям работников гимназии, членам профсоюза* | *декабрь* | *члены ПК* |
|   | *Подготовка и проведение вечера отдыха, посвященного 23 февраля* | *февраль* | *члены ПК* |
|   | *Подготовка и проведение вечера отдыха, посвященного 8 марта* | *март* | *члены ПК* |
| *5* | *Участие в районной спартакиаде работников образования* | *март* | *Моргунова Н.В.**Мирный С.Л.* |