Ремонтненский район, с.Ремонтное

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Ремонтненская гимназия №1

«УТВЕРЖДАЮ»

 Директор

 МБОУ Ремонтненской гимназии №1

 Приказ № 131 от « 31» августа 2021

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Е.Кононогов

**План мероприятий**

**по формированию**

**антикоррупционного мировоззрения**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация работы «Ящика доверия» для мониторинга и реагирования на факты коррупции* Оформление «Ящика доверия»
* Контроль за жалобами граждан
 | весь период | Деникина М.ВПсихологЗайцева М.Ф.Соц. педагог |
| 2 | Проведение разъяснительной работы среди педагогических работников и родительской общественности по основным принципам и организационным вопросам ФЗ №273-ФЗ от 05.12.2008г., областного закона «О противодействии коррупции в Ростовской области» от 12.05.2009 г. № 218-ЗС | Весь период | Д.Е.Кононоговдиректор |
| 3 | Включение в повестку дня педагогических советов вопросов антикоррупционной деятельности | октябрь | Д.Е.Кононогов ДиректорМонина М.Л.ЗД УВР |
| 4 | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях классных руководителей | ноябрь | ЗД ВР И ДО и ДО |
| 5 | Проведение учебно – практического семинара «Программы по преодолению коррупции через образование» для классных руководителей | март | Мордасова Т.В.ЗД ВР И ДО |
| 6 | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции и разъяснения политики гимназии в отношении коррупции на классных и общешкольных родительских собраниях | Весь период | Классные руководители, Мордасова Т.В.ЗД ВР И ДО |
| 7 | Размещение на стендах информации о телефонах «горячей линии» Ремонтненского отдела образования, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, адрес, дни и время приема граждан заведующим РОО, график выездных приемов граждан в ОУ | весь период | Мордасова Т.В.ЗД ВР И ДОЗайцева М.Ф.Соц. педагог |
| 8 | Проведение родительских собраний с предоставлением директором отчета об использовании внебюджетных средств | по полугодиям | Д.Е.Кононогов директор |
| 9 | Предоставление отчетов уполномоченного по правам ребенка  | по полугодиям | уполномоченный по правам ребенка |
| 10 | Анкетирование учащихся гимназии по вопросам антикоррупционной политики | сентябрьапрель  | Классные руководители |
| 11 | Размещение в общедоступных местах на территории гимназии Устава гимназии и нормативных документов с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании. | сентябрь | Мордасова Т.В.ЗД ВР И ДО |
| 12 | Контроль за состоянием работы по предупреждению коррупции в гимназии | Весь период | Д.Е.Кононогов Директор |

 **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ Ремонтненской гимназии №1 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в  школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

-  недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Щигры   в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

 **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых образовательных услуг;

-  укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и  ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

 Протокол заседания Заместитель директора по воспитательной работе

 методического совета «Гармония» « » августа 2021

 МБОУ Ремонтненской гимназии №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Мордасова

 от \_\_\_\_\_\_\_\_августа 2021 года