

Во исполнение закона РФ «Об образовании», Постановления Администрации Ремонтненского района №315 от 19.05.2022 года «Об обеспечении льготным питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за счет средств бюджета Ремонтненского района», Постановления Администрации Ремонтненского района № 23 от 21.01.2025 года «О внесении изменений в постановление Администрации Ремонтненского района от 19.05.2022 № 315», Постановления Администрации Ремонтненского района № 659 от 27.08.2025 года «О внесении изменений в постановление Администрации Ремонтненского района от 19.05.2022 № 315», в соответствии с требованиями СанПиН к организации питания обучающихся, в целях усиления контроля питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, создания безопасных условий организации питания, сохранения здоровья обучающихся, на основании приказа РОО от 26.08.2026г. № 227 «Об организации питания учащихся общеобразовательных организаций Ремонтненского района в 2026-2027 учебном году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Савченко Т.А., ответственной за организацию школьного питания:
 - 1.1. обеспечить наличие в годовом плане работы мониторинга школьного питания, контроль работы классных руководителей по формированию у учащихся культуры здорового питания, ведение программы дополнительного образования по формированию навыков и культуры здорового питания.
 - 1.2. предоставлять информацию об организации питания обучающихся ежемесячно в РОО до 1 числа каждого месяца согласно приложению №1.;
2. Белоконевой О.М., заведующей производством столовой:
 - 2.1. создать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН;
 - 2.2. использовать и соблюдать десятидневное меню, согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора;
3. Мурзиной М.С., главному бухгалтеру гимназии:
 - 3.1. заключить договора на организацию горячего питания на первое полугодие 2026-2027 учебного года в установленном порядке:
 - а. обучающихся 1-4 классов в размере 100 рублей 00 копеек в день на одного ребенка;
 - б. обучающихся 5-11 классов в размере 70 рублей 00 копеек в день на одного ребенка, проживающего в малоимущих семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, не состоящих на учете как малоимущие семьи, не более 10% от общего количества обучающихся 5-11 классов по общеобразовательной организации;
 - в. обучающихся 5 – 11 классов в размере 100 рублей 00 копеек в день на одного ребенка, проживающего в многодетных семьях
 - г. обучающихся 5-11 классов в размере 84 рубля 38 копеек в день на одного ребенка, проживающего в семьях лиц, участников специальной военной операции;

д. обучающихся 1 – 11 классов в размере 143 рубля 49 копеек на одного ребёнка в день, для организации двухразового питания детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе получающих общее образование на дому.

4. Зайцевой М.Ф., социальному педагогу:

4.1. предоставлять питание обучающимся 5-11 классов на основании заявления родителя или другого законного представителя ребёнка, подтверждающих статус семьи. Категории учащихся:

- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети участников специальной военной операции;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, получающие общее образование на дому.

4.2. обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не состоящих на учете как малоимущие семьи, не более 10% от общего количества обучающихся 5-11 классов по общеобразовательной организации;

4.3. утвердить списки детей, получающих питание;

4.4. корректировать списки обучающихся, получающих питание, не реже одного раза в месяц до 1 числа. Результаты оформлять приказом.

4.5. Не допускать замену питания денежной компенсацией и иные расчётные схемы при использовании выделенных бюджетных средств.

5. Бутко А.Н., заместителю директора по ОБ:

5.1. создать необходимые санитарно-гигиенические условия для организации горячего питания учащихся;

5.2. обеспечить регулярную работу столовой в соответствии с требованиями СанПиН

5.3. назначить ответственным за размещение на сайте гимназии информации о порядке организации питания учащихся (еженедельное меню с указанием стоимости блюд, порядок организации предварительных заказов питания и организации бесплатного питания с образцом заявления, сведений о должностных лицах, ответственных за организацию питания и т.д.);

6. Классным руководителям:

6.1. организовать питание обучающихся ежедневно, согласно утвержденных списков;

6.2. производить питание согласно утвержденному графику (приложение № 2)

6.3. вести табель учета посещаемости учащихся столовой по форме 0504608;

6.4. подавать заявку на количество питающихся ежедневно утром до 8:40 зав. производством Белоконевой О.М.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Кононов Д.Е.