Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ремонтненская гимназия №1

ПРИКАЗ

23.03.2026 №30

"Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7,8,10 классах".

На основании приказа МО РО №248 от 13.03.2026г. «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2026 года в Ростовской области», приказа Ремонтненского отдела образования №86 от 18.03.2026г. « О проведении ВПР весной 2026 г. в общеобразовательных организациях Ремонтненского района», в целях организованного проведения ВПР в гимназии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х,10-х классов.
2. Организовать ВПР в традиционной форме.
3. Утвердить сроки проведения ВПР, организаторов в аудитории в МБОУ Ремонтненской гимназии № 1» согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР Монину М.Л., заместителя директора по ВГК.
5.Ответственному за ВПР:
5.1обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР;
5.2.обеспечить проведение ВПР согласно графика (приложение 1),
5.3.осуществить контроль авторизации в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получения логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнения опросного листа ОО - участника ВПР, получения инструктивных материалов.
6.Лапиной И.И., диспетчеру по расписанию,
6.1.внести необходимые изменения в расписание занятий гимназии в дни проведения ВПР;
6.2. определить организаторов в аудитории из числа свободных учителей;
6.3. определить аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников.
7. Организаторам проведения в аудитории:
7.1. проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
7.2 .получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
7.3. выдать комплекты проверочных работ участникам;
7.4. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
7.5. заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
7.6. собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР .
8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР заместителя директора по ОБ, Бутко А.Н.
9. Техническому специалисту:
9.1.проверить исправность оборудования для распечатки работ;
9.2.скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.;
9.3.скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня

проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025;
9.4.распечатать варианты ВПР на всех участников;
9.5.в личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026;
9.6.получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** и передать их Коба Н.В. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026;
9.8.загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).
11. Экспертам:
11.1 получить у Бутко А.Н. **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026;
11.2.осуществить проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету **в день проведения**;
11.6. передать проверенные работы и результаты предыдущей четверти каждого ученика Коба Н.В.
11.7.получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО для использования в работе.

12.Системному администратору, Коба Н.В.

12.1.заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания в течение 2-х дней со дня проверки. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;
12.2.получить у Бутко А.Н. **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026г.;
12.3. передать для загрузки форму сбора результатов Бутко А.Н..;
13.Глушко С.А., Цыбулевской Е.П., учителям 4-х классов, классным руководителям 5-х-8-х, 10 классов Моргуновой Н.В., Войтенко Ю.Н., Шаповаловой С.М., Комплектовой Н.В., Токаревой Т.С., Гайворонской А.В., Пожидаеву А.С., Ушаковой О.В., Калининой Т.В.
13.1.довести до сведения родителей изменения в расписании занятий
13.2.провести доступную разъяснительную работу с родителями обучающихся (в том числе, в части: доступности участия в ВПР, но в обязательности участия в написании ВПР в марте- мае 2026 года;
13.3.за 3 дня до проведения ВПР получить списки кодов у заместителя директора по ОБ Бутко А.Н., разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода и наклеить на обложки дневников обучающихся.
14. Савченко Т.А., зам. директора по ВР и ДО

-назначить дежурных, ответственных за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, (коридоры, холлы, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников)
15..Обеспечить хранение работ участников ВПР.2026г 1 год.
16.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Д.Е.Кононогов

Подготовила ЗД по ВГК М.Л.Монина

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Роспись	Дата	Ф.И.О.	Роспись	Дата
Дрижд Вячеслав Алексеевич			Пожидаев Артём Сергеевич		
Цыбулевская Елена Петровна			Поволоцкая Марина Викторовна		
Монина Марина Леонидовна			Решетникова Ирина Александр		
Кирсанова Алёна Алексеевна			Сиденко Светлана Евгеньевна		
Волохова Светлана Викторовна			Комплектова Наталья Владимир		
Москвитина Наталья Михайловна			Чубова Тамара Владимировна		
Донченко Елена Владимировна			Кунашук Елена Юрьевна		
Журбицкий Вячеслав Александров			Ушакова Ольга Васильевна		
Задорожняя Ирина Васильевна			Чежегова Ольга Ивановна		
Калинина Татьяна Васильевна			Мухина Галина Вячеславовна		
Котинова Дарина Ивановна			Зайцева Марина Фёдоровна		
Лапина Ирина Ивановна			Варичь Наталья Викторовна		
Мирный Сергей Леонидович			Гайворонская Анастасия Василь		
Моргунова Наталья Васильевна			Токарева Тамара Сергеевна		
Глушко Светлана Александровна			Мороженко Лидия Александр.		
Войтенко Юлия Николаевна			Варичь Наталья Викторовна		
Коба Наталья Владимировна			Кирсанова Алёна Алексеевна		

График проведения ВПР 2026г

Дата	Класс	Количество	Урок	Продолжительность (мин)	Предмет	Кабинет	Организатор в аудитории
21.04 (вторн)	4а,4б	37	2	45	**Предмет по выбору из группы 1**	108\109	Мирный С.Л./Глушко С.А.
	5а,5б	41	2	45		308\305	Моргунова Н.В./Донченко Е.В.
	6а,6б,	47	2	45		304\218	Шаповалова С.М./Комплектова Н.В.
	7а,7б	38	2	45		307\202	Токарева Т.С./Савченко Т.А.
	8а,8б,	48	2	45		306\206	Ушакова О.В./Чежегова О.И.
	10	14	1,2	90		207	Пожидаев А.С./Кунашук Е.Ю.
28.04 (вторн)	5а,5б	41	3,4	90	**Предмет по выбору из группы 2**	204/202	Москвитина Н.М.,Токарева Т.С./Шаповалова С.М., Задорожняя И.В.
	6а,6б,	47	3,4	90		306\308	Шаповалова С.М., Ушакова О.В/Моргунова Н.В.,
	7а,7б	38	3,4	90		216/206	Калинина Т.В., Чежегова О.И./Дрижд В.А., Токарева Т.С.
	8а,8б,	48	4,5	90		203/207	Котинова Д.И., Волохова С.В./Пожидаев А.С.,Ушакова О.В.
	10	14	3,4	90		302	Волохова С.В./Мороженко Л.А.
07.05. (четверг)	4а,4б	37	3	45	**Математика**	108\109	Цыбулевская Е.П./Глушко С.А.
	5а,5б	41	3,4	90		202\305	Задорожняя И.В., Мухина Г.В./Донченко Е.В., Токарева
	6а,6б,	47	3,4	90		304\308	Пожидаева О.В., Ушакова О.В./Моргунова Н.В., Комплектова Н.В.
	7а,7б	38	3,4	90		216\204	Калинина Т.В., Мороженко Л.А./ Токарева Т.С., Гайворонская А.В.
	8а,8б,	48	3,4	90		306\207	Ушакова О.В., Волохова С.В./ Пожидаев А.С., Котинова Д.И.
	10	14	3,4	90		206	Дрижд В.А./Пожидаев А.С.
13.05 (среда)	4а,4б	37	2	45	**Русский яз**	108\109	Цыбулевская Е.П./Глушко С.А.
	5а,5б	41	2	45		208\305	Чубова Т.В./Донченко Е.В.
	6а,6б,	47	2	45		304\307	Шаповалова С.М.Мороженко Л.А.
	7а,7б	38	2	45		303\204	Ктрсанова а.А./Москвитина Н.М.
	8а,8б,	48	2	45		218\306	Комплектова Н.В./ Ушакова О.В.

	10	14	1.2	90		309	Журбицкий В.А./ Котинова Д.И.

Приложение 2
к приказу № от 23.03.2026г.

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык Литература Литературное чтение	4 5 6 7 8 10	Моргунова Н.В. – председатель комиссии; Глушко С.А.– член комиссии; Цыбулевская Е.П.– член комиссии; Кунашук Е.Ю.– член комиссии; Токарева Т.С..– член комиссии; Ушакова О.В. – член комиссии
Математика	4 5 6 7 8 10	Чежегова О. И. – председатель комиссии; Глушко С.А.– член комиссии; Цыбулевская Е.П.– член комиссии; Донченко Е.В. .– член комиссии; Волохова С.В.– член комиссии; Шаповалова С.М.– член комиссии;
Биология Окр.мир	4 5 6 7 8 10	Москвитина Н.М. – председатель комиссии; Котинова Д.И.– член комиссии Глушко С.А.– член комиссии; Цыбулевская Е.П.– член комиссии;
История	5 6 7 8 10	Задорожняя И.В. – председатель комиссии; Дрижд В.А.– член комиссии Пожидаев А.С..- член комиссии

География	5 6 7 8 10	Зайцева М.Ф – председатель комиссии; Котинова Д.И.– член комиссии
Обществознание	6 7 8 10	Задорожняя И.В.- председатель комиссии; Пожидаев А.С.- член комиссии
Физика	7 8 10	Калинина Т.В. – председатель комиссии; Лапина И.И.– член комиссии;
Иностранный язык	4 5 6 7 8 10	Савченко Т.А. – председатель комиссии; Варичь Н.В.– член комиссии; Мороженко Л.А.- член комиссии Кирсанова А.А.- член комиссии
Химия	8 10	Москвитина Н.М.– председатель комиссии; Комплектова Н.В.– член комиссии